

## **Projektmanager\*in (m-w-d) Internationalisierung und Innovation**

### **unbefristet, Vollzeit**

Die Duisburg Business & Innovation GmbH (DBI) ist innovative Entwicklerin und Gestalterin des Wirtschaftsstandortes. Wir sind ein motiviertes und wachsendes Team, das Duisburg mit innovativen Projekten voranbringt.

**Die Stelle:** Wir suchen ab sofort eine\*n

### **Projektmanager\*in (m-w-d) Internationalisierung und Innovation.**

Wir bieten Dir ein vielfältiges Aufgabenspektrum. Du begeisterst dich für neue Technologien und innovative Geschäftsmodelle und hast Lust darauf, Kontakte zu spannenden Unternehmen vor Ort und in den internationalen Technologie-Hotspots zu knüpfen. Darüber hinaus bist Du ein Kommunikations- und Organisationstalent und bringst großes Interesse an unserer Aufgabe mit: Du trägst entscheidend dazu bei, den Wirtschaftsstandort Duisburg nach vorne zu bringen.

**Kultur:** Dich erwartet ein interessanter, moderner Arbeitsplatz in einem motivierten Team und eine starke Sichtbarkeit Deiner Arbeit. Der Austausch und die Unterstützung untereinander und sehr flache Hierarchien sind Teil unserer Unternehmenskultur ebenso wie ein schnelles und sachliches Feedback, damit Deine Ideen schnell umgesetzt werden können. Du arbeitest in modernen Open-Office-Strukturen in einem inspirierenden Umfeld direkt am Duisburger Innenhafen.

#### **Das sind Deine Aufgaben:**

- Unterstützung und Weiterentwicklung unserer Projekte in den Hubs Internationalisierung sowie Gründung & Innovation,
- Entwicklung und Umsetzung von eigenen Projektideen,
- Eigenständiges Projektmanagement,
- Besuch von internationalen Messen und Events,
- Aufbau, Management und Ausbau von Innovationnetzwerken,
- Vernetzung mit regionalen, überregionalen sowie internationalen Netzwerken und Stakeholdern.

#### **Wir erwarten von Dir:**

- ein herausragendes Organisationsgeschick, sicheres und offenes Auftreten sowie eine sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit,
- ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Ergebnisorientierung,
- hohe Belastbarkeit und hohes Maß an Qualitätsorientierung, Verlässlichkeit und Gewissenhaftigkeit,
- Fähigkeit zur kollegialen Teamarbeit und strukturierten Kommunikation mit allen internen und externen Partner\*innen.

- erste Berufserfahrung in Bereichen wie Wirtschaftsförderung, Technologieberatung oder Innovationsmanagement,
- internationale Reisebereitschaft,
- Kenntnisse im Projektmanagement und -controlling sowie in der Anwendung von Kundenmanagement-Systemen (CRM),
- sehr gute Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachen sind von Vorteil,
- ein abgeschlossenes Hochschulstudium oder eine vergleichbare Qualifikation.

### **Wir bieten Dir:**

Als kommunale Tochtergesellschaft bieten wir Dir einen unbefristeten Arbeitsvertrag in Anlehnung an den TVÖD in Vollzeit mit einer Vergütung entsprechend Deiner beruflichen Erfahrung und Qualifikation bis zur Entgeltgruppe E12. Du profitierst zusätzlich von der sehr attraktiven Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes: Wir zahlen für Deine Altersvorsorge in die kommunale Zusatzversorgungskasse ein. Außerdem bieten wir Dir 30 Tage Urlaub und garantieren eine faire Überstundenregelung.

Wir freuen uns auf Deine vollständigen, aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Bitte schicke Deine Bewerbung inklusive Deiner Gehaltsvorstellung und zeitlichen Verfügbarkeit ausschließlich per E-Mail an [bewerbung@duisburg.business](mailto:bewerbung@duisburg.business) .

Noch Fragen? Antworten hat Sabine Rottmann ([rottmann@duisburg.business](mailto:rottmann@duisburg.business) oder Tel. 0203/3639-342).

Duisburg Business & Innovation GmbH  
Calaisplatz 5  
47051 Duisburg  
[www.duisburg-business.de](http://www.duisburg-business.de)